



21. ГБУЗ ЛО «Волховская МБ» имеет основную цель – более полное удовлетворение потребностей населения в медицинской, лечебно-профилактической, оздоровительной, медико-санитарной, реабилитационной помощи, в реализации права свободного выбора врача, лечебно-диагностической, зубопротезной помощи, обеспечение доступности населению квалифицированной медицинской помощи, предоставление дополнительных услуг.

2.2 Задачами ГБУЗ ЛО «Волховская МБ» являются реализация дополнительных медицинских услуг населению, в том числе с использованием новых современных методов диагностики и лечения заболеваний, оказание платных медицинских услуг стоматолого-ортопедической службы, привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического и социального развития учреждения, стимуляции медицинских работников к повышению профессиональной квалификации, освоению новых технологий диагностики и лечения, а также материального стимулирования и поощрения работников.

2.3 Оказание платных медицинских услуг не является для учреждения основной деятельностью

3. Принципы деятельности учреждения по оказанию платных медицинских услуг

3.1 Оказание платных медицинских услуг осуществляется в следующем порядке.

3.1.1 Прием пациентов (представителей юридических лиц), желающих получить платные медицинские услуги в стационаре или амбулаторно, в соответствии с утвержденным в установленном порядке Прейскурантом разрешенных платных услуг;

3.1.2 Предварительное собеседование с пациентом для определения необходимого вида медицинских услуг и ознакомление его с правилами, условиями получения, расценками на медицинские услуги;

3.1.3 Оформление договоров с пациентами или с юридическими лицами;

3.1.4. Оформление оплаты за оказание медицинских услуг в соответствии с договором;

3.1.5. Согласование с соответствующими подразделениями стационара, поликлиники проведения платных медицинских услуг,

3.1.6 Ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных медицинских услуг по утвержденным формам,

3.1.7 Анализ результатов деятельности подразделений стационара, поликлиники по оказанию платных медицинских услуг,

3.2. Основанием оказания медицинских услуг за плату являются отсутствие соответствующих услуг в Территориальной программе государственных гарантий; предоставление медицинской помощи анонимно (за исключением случаев, установленных законодательством); предоставление медицинской помощи гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации,

3.3 Платные медицинские услуги населению предоставляются в виде: профилактической помощи, консультативной помощи; медицинских освидетельствований и экспертиз, медицинских услуг стоматолого-ортопедической службы; стационарной и амбулаторно-поликлинической помощи, лечебно-диагностической и реабилитационной помощи; услуг, предполагающих софинансирование сверх нормативов утвержденных тарифов и смет.

3.4. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон

3.5 Источниками финансовых средств при оказании платной медицинской помощи являются

- средства страховых компаний при добровольном медицинском страховании,
- личные средства граждан,
- средства работодателей, предприятий, организаций, учреждений и т.д.
- другие разрешенные законом источники

3.6. Медицинские услуги, предоставленные на основании договоров на оказание платных медицинских услуг, не подлежат оплате за счет средств обязательного медицинского страхования

3.7 Оказание платных медицинских услуг осуществляется с обязательным составлением графиков работы по основной работе и работе по оказанию платных медицинских услуг населению при условии работы по трудовому договору. Платная медицинская помощь не может оказываться параллельно с основной деятельностью и в рабочее время специалистов, за

исключением работы в условиях круглосуточного стационара и в кабинете медицинского освидетельствования на состояние опьянения. Допускается оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время персонала в порядке исключения (при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи и при выполнении специалистами объемов медицинской помощи по Территориальной программе государственных гарантий) в случаях, когда технология проведения медицинских услуг ограничена рамками основного рабочего времени медицинского учреждения. Часы работы медицинского персонала, оказывающего платные услуги, во время основной работы, продлеваются на время, затраченное на их предоставление.

3.8 При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте стационарного или амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе, и прикладывается договор об оказании платных медицинских услуг.

3.9 При оказании платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

3.10 При предоставлении платных медицинских услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению и не должен нарушаться режим работы учреждения. Недопустимо искусственное создание очередей с целью вынуждения пациентов обращаться за платной помощью.

3.11 В учреждении должна вестись вся установленная медицинская документация, в т.ч. учет оказанных платных услуг. Ответственность за ведение учета возлагается на заведующего поликлиники.

4. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг

4.1 Общее руководство по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляет главный врач, который в установленном порядке: несет ответственность за сохранность имущества, осуществляет административное руководство, несет ответственность за организацию и ведение финансовой и хозяйственной деятельности, соблюдение сметной, финансовой, штатной и трудовой дисциплины, осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала, заключает необходимые для деятельности по оказанию платных медицинских услуг договоры и соглашения, выдает и принимает к платежу обязательства, осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.

4.2 Заведующий поликлиникой в работе по оказанию платных медицинских услуг в установленном порядке несет ответственность за выполнение обязательств в установленный договором срок; за объем и качество оказываемых услуг и медицинской помощи; достоверности предъявляемых к оплате медицинских услуг и их соответствие действующим тарифам; своевременность и достоверность отчетных данных по оказанию платных услуг; конфиденциальность предоставленной медицинской услуги и установленных диагнозов; соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и режима учреждения; за сохранность материальных ценностей.

5. Цены на платные медицинские услуги

5.1. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются в соответствии с действующей в данное время методикой ценообразования, утвержденной вышестоящим органом управления действующими нормативами и ценами на товары и услуги.

5.2. Руководитель учреждения за своей подписью представляет в Комитет здравоохранения Ленинградской области для рассмотрения и согласования перечень медицинских услуг, оказываемых за плату, с ценами, правовым и экономическим обоснованием.

5.3 Изменение цен на платные медицинские услуги осуществляется на разрешенных нормативными документами основаниях, а также при условии изменения условий и размеров оплаты труда, пересмотре структуры отделения (обоснованное увеличение и уменьшение штатной численности), изменении цен на товары и услуги, входящие в себестоимость платных услуг.

5.4. Цены на платные медицинские услуги, оказываемые в рамках добровольного медицинского страхования, согласовываются со страховой организацией.

5.5. Предоставление льгот гражданам на оказание платных медицинских услуг производится согласно Положению о маркетинговой политике ГБУЗ ЛО «Волховская МБ».

5.6. Информация для обратившихся граждан о местонахождении ГБУЗ ЛО «Волховская МБ», режиме работы, перечне платных медицинских услуг с указанием их стоимости, о порядке и условиях предоставления и получения этих услуг, о специалистах, оказывающих платные медицинские услуги, о телефонах и адресах контролирующих органов, а также необходимые сведения об обеспечении бесплатной медицинской помощью с указанием источников финансирования, об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенными в Российской Федерации, вывешивается на стенде в поликлинике, а также размещается на сайте учреждения.

6. Финансово-хозяйственная деятельность

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляются согласно действующей в данный период инструкции по бюджетному учету, утвержденной Приказом Минфина РФ. Главный бухгалтер отдельно от основной деятельности организует ведение учета доходов и расходов по приносящей доход деятельности, в том числе и от оказания платных медицинских услуг.

6.3. Оплата услуг может производиться наличным и безналичным путем.

6.4. Доходы от платных медицинских услуг поступают непосредственно в кассу учреждения по кассовым чекам, или бланкам строгой отчетности, при безналичном расчете на расчетный счет учреждения.

6.5. Формирование и распределение доходов от приносящей доход деятельности осуществляется следующим образом.

6.5.1. Под доходами от приносящей доход деятельности понимаются все денежные средства, полученные учреждением при осуществлении приносящей доход деятельности.

6.5.2. Калькуляцию стоимости платных медицинских услуг и иных услуг составляет экономический отдел совместно с заведующими поликлиниками, руководствуясь действующей методикой ценообразования, в соответствии с действующим законодательством РФ. На основании калькуляции определяются тарифы на платные медицинские и иные услуги, не входящие в сферу основной деятельности, которые вступают в действие после утверждения их главным врачом учреждения. Тарифы на оказываемые услуги могут корректироваться в зависимости от изменения условий и размера оплаты труда, цен на медикаменты, питание и прочие товары и услуги, входящие в себестоимость услуг, пересмотра расчетного периода, но не чаще двух раз в год.

6.5.3. Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг, поступают на счет по учету средств от приносящей доход деятельности.

6.5.4. Расход денежных средств, полученных от оказания платных медицинских услуг осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности по кодам экономической классификации. Средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, расходуются на возмещение затрат, связанных с оказанием этих услуг, развитие и укрепление материально-технической базы отделения, повышение уровня квалификации работников, оказывающих платные медицинские услуги, усовершенствование и внедрение новых методик лечения и оказания услуг населению, поощрение и стимулирование работников, задействованных в оказании платных медицинских услуг. Прибыль учреждения, полученная от оказания платных медицинских услуг, может расходоваться на все вышеперечисленные цели, а также на покрытие дефицита бюджетных средств при оказании бесплатной медицинской помощи в рамках программы госгарантий и другие цели, предусмотренные локальными нормативными актами в пределах утвержденных лимитов по смете доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

6.5.5. Оплата труда работников, непосредственно оказывающих медицинские и иные услуги, производится в соответствии с трудовыми договорами и договорами гражданско-

правового характера. Размер заработной платы работников, оказывающих платные медицинские услуги, определяется на основании документов, подтверждающих объем выполненных работ, табелей учета рабочего времени и с учетом индивидуального вклада каждого работника в процесс оказания платных медицинских услуг. Оплата труда работников, состоящих в отношениях с учреждением на основании трудового договора, производится согласно действующему в данное время Положению об оплате труда работников и Положению о порядке премирования и материального поощрения работников ГБУЗ ЛО «Волховская МБ». Оплата труда работников, состоящих в отношениях с учреждением на основании договора гражданско-правового характера, производится на условиях, оговоренных данным договором. Заработная плата (или размер вознаграждения) работников, участвующих в оказании платных медицинских услуг, может отличаться от заработной платы (вознаграждения), определенной в калькуляции стоимости услуги. Размер заработной платы, устанавливаемый работнику, зависит от трудоемкости услуги, а также от размера вознаграждения работников соответствующей квалификации в медицинских организациях. Заработная плата может быть увеличена по сравнению с рассчитанной по калькуляции с целью повышения заинтересованности работников, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, их стимулирования к повышению качества выполняемой работы. Источником повышения заработной платы (вознаграждения) может служить прибыль учреждения от приносящей доход деятельности. Размер средств, направляемых на оплату труда работников, определяется в пределах утвержденного сметой фонда оплаты труда. Размер средств на выплату вознаграждений и уплату налогов по договорам гражданско-правового характера определяется в пределах утвержденных средств по соответствующей статье экономической классификации сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

6.5.6. Расходы на приобретение медикаментов (медикаменты, перевязочные средства, медицинский инструментарий, дезинфицирующие средства и прочие лечебные расходы) производятся согласно потребности в пределах, утвержденных лимитов по данной статье экономической классификации сметы доходов и расходов.

6.5.7. Расходы на приобретение продуктов питания производятся согласно фактическим затратам исходя из количества койко-дней и утвержденной стоимости 1 койко-дня по питанию в пределах утвержденных лимитов по данной статье экономической классификации сметы доходов и расходов.

6.5.8. Расходы на приобретение мягкого инвентаря, ГСМ, запасных частей, прочих расходных, строительных и хозяйственных материалов, хозяйственного инвентаря, предметов снабжения, командировки и служебные разъезды, оплату транспортных услуг, услуг связи, услуг по содержанию помещений, прочих текущих расходов и услуг необходимых для функционирования учреждения осуществляются за счет накладных (косвенных) расходов согласно смете доходов и расходов по приносящей доход деятельности по соответствующим статьям расходов экономической классификации.

7. Контроль за деятельностью учреждения

7.1. Ревизия осуществляется в установленном законом порядке финансовыми органами в пределах их компетенции, а также ревизионной комиссией, назначаемой приказом главного врача ГБУЗ ЛО «Волховская МБ».

7.2. В случае выявления нарушений настоящего Положения медицинской организацией, в том числе нанесения ущерба основной деятельности, выразившегося в сокращении видов, объемов и доступности гарантированной законодательством Российской Федерации бесплатной медицинской помощи, несвоевременного оформления финансовых документов и документов государственного статистического наблюдения, к лицам, допустившим нарушения, а также к руководителям медицинских организаций могут применяться дисциплинарные, административные и иные меры воздействия, установленные законодательством Российской Федерации.

7.3. Контроль за организацией и качеством выполнения платных медицинских услуг населению, а также ценой и правильностью взимания оплаты осуществляет в пределах своей компетенции Комитет по здравоохранению Ленинградской области и другие государственные

органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности медицинских учреждений